

β) εκπροσωπεί τα μέλη του στις κρατικές ή αθλητικές αρχές ή σε συμβούλια, επιτροπές ή οργανισμούς για κάθε θέμα που, άμεσα ή έμμεσα, αφορά στην προαγωγή των συμφερόντων αυτών, ιδιαίτερα δε μέσω της συμμετοχής σε νομοπαρασκευαστικές επιτροπές, στον κοινωνικό διάλογο, σε πρωτοβουλίες σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών ή αθλητικών φορέων, ή μέσω της συνεργασίας με εθνικές ή διεθνείς ενώσεις προπονητών ή άλλες με αντίστοιχο αντικείμενο,

γ) συνεργάζεται με την αναγνωρισμένη ομοσπονδία του αθλήματος, την Ευρωπαϊκή και την Παγκόσμια Ομοσπονδία, Ολυμπιακές Επιτροπές, αθλητικούς φορείς εν γένει, τμήματα φυσικής αγωγής και αθλητισμού ελληνικών ή ξένων πανεπιστημίων που έχουν ειδικότητα πάλης, για την προώθηση των σκοπών του,

δ) συνάπτει συμφωνίες, συμμετέχει σε επιστημονικά ή επαγγελματικά προγράμματα, συμβάλλεται και συνεργάζεται με νομικά πρόσωπα δημόσιου και ιδιωτικού δικαίου ή διεθνείς φορείς και οργανισμούς για την προαγωγή και ανάπτυξη των επαγγελματικών, οικονομικών και κοινωνικών συμφερόντων των μελών του,

ε) εκδίδει βιβλία, περιοδικά ή άλλες επιστημονικές δημοσιεύσεις,

στ) διοργανώνει σεμινάρια, ημερίδες, συνέδρια και επιστημονικές εκδηλώσεις κάθε είδους για την επιμόρφωση των μελών του και για την προαγωγή επιστημονικών θεμάτων που σχετίζονται με το επάγγελμα του προπονητή πάλης,

ζ) ενημερώνει τα μέλη του με κάθε τρόπο που ήθελε κριθεί πρόσφορος για την εξύψωση της επαγγελματικής διάκρισης και προσφοράς αυτών, συμπράττει και συνεργάζεται με άλλους συνδικαλιστικούς φορείς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό,


η) μετέχει οργανικά σε δευτεροβάθμιες επαγγελματικές οργανώσεις προπονητών ή σε άλλους συλλογικούς φορείς με κοινούς στόχους ανάπτυξης και προαγωγής συλλογικών συμφερόντων, και

θ) εκπροσωπεί τους προπονητές πάλης όπου προβλέπεται από την κείμενη αθλητική νομοθεσία θέση εκπροσώπου συνδέσμου των προπονητών, καθώς και μελετά και υποβάλλει προτάσεις προς την οικεία αθλητική ομοσπονδία και τον αρμόδιο για τον αθλητισμό υπουργό για τη ρύθμιση κάθε θέματος που εμπίπτει στην πραγμάτωση των σκοπών του.

ΑΡΘΡΟ 4 – ΠΟΡΟΙ

Πόροι του Σωματείου είναι:





α) Η εφάπαξ εισφορά εγγραφής και οι ετήσιες συνδρομές των τακτικών μελών, όπως καθορίζονται κάθε φορά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Οι προς το σωματείο έκτακτες δωρεές, κληρονομίες, και παντός είδους ειδικές εισφορές και έσοδα από εκδηλώσεις.

γ) Τα εισοδήματα από την περιουσία του.

δ) Χρηματοδότηση από επιχορηγήσεις προερχόμενες από δημόσιους φορείς, από ερευνητικά ή επιστημονικά προγράμματα του Ελληνικού Κράτους, της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών και από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

ΑΡΘΡΟ 5 – ΜΕΛΗ

1. Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.

2. Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν τα φυσικά πρόσωπα που είναι κάτοχοι άδειας άσκησης επαγγέλματος προπονητή πάλης στην Ελλάδα, κατά τους ορισμούς της εκάστοτε ισχύουσας αθλητικής νομοθεσίας και είναι εγγεγραμμένοι στο μητρώο προπονητών πάλης της Γ.Γ.Α.

3. Ως επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται από τη Γ.Σ., μετά από πρόταση του Δ.Σ., τα φυσικά πρόσωπα που έχουν προσφέρει εξαιρετική υπηρεσία στο Σωματείο, στην προπονητική ή στο άθλημα της πάλης εν γένει.

4. Δεν επιτρέπεται να είναι μέλη του σωματείου, τακτικά ή επίτιμα, όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 3 παρ. 1 του ν. 2725/1999. Μεταγενέστερη της εγγραφής αμετάκλητη καταδίκη επισύρει την ποινή της διαγραφής κατά τους όρους του οικείου άρθρου του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 6 – ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

1. Η αίτηση για την εγγραφή τακτικού μέλους υποβάλλεται στο Δ.Σ., εισάγεται προς συζήτηση στην επόμενη συνεδρίαση αυτού και γίνεται δεκτή αν το υποψήφιο μέλος συγκεντρώνει τους όρους του παρόντος καταστατικού και καταβάλει το τέλος εγγραφής. Αν η αίτηση απορριφθεί ή παρέλθουν τριάντα ημέρες χωρίς το Δ.Σ. να αποφασίσει, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να προσφύγει στο αρμόδιο κατά τόπο Μονομελές Πρωτοδικείο μέσα σε ένα μήνα από της κοινοποίησης της απορριπτικής απόφασης ή από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας των τριάντα ημερών. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται ένα μήνα μετά



την απόφαση του Δ.Σ. ή από την τελεσιδικία της δικαστικής απόφασης που διατάζει την εγγραφή.

2. Στην αίτηση εγγραφής δηλώνονται τα στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας του αιτούντος, ο οποίος δηλώνει ρητά ότι αποδέχεται το παρόν καταστατικό και τους κανονισμούς του Σωματείου, και επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις για την εγγραφή του ως μέλους.

3. Τα τακτικά μέλη λαμβάνουν ταυτότητα μέλους που εκδίδει το Σωματείο και αναγράφει τον αριθμό μητρώο μελών και τον αριθμό της άδειας άσκησης του επαγγέλματος του προπονητή πάλης. Η ταυτότητα μέλους ανανεώνεται κάθε χρόνο με την πληρωμή της ετήσιας συνδρομής.

4. Δεν επιτρέπονται διακρίσεις μεταξύ των μελών.

ΑΡΘΡΟ 7 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

1. Τα μέλη του Σωματείου έχουν την υποχρέωση να εργάζονται για την προαγωγή των σκοπών του, να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις του και να αποφεύγουν κάθε δραστηριότητα που αντιστρατεύεται τους σκοπούς αυτούς. Υποχρεούνται να συμμορφώνονται με το Καταστατικό, να εφαρμόζουν τις αποφάσεις των οργάνων διοίκησης του Σωματείου και να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς αυτό.


2. Τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα να συμμετέχουν στη Γενική Συνέλευση με δικαίωμα λόγου και ψήφου, υπό τους περιορισμούς και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο παρόν καταστατικό, να θέτουν υποψηφιότητα και να εκλέγονται στα όργανα του Σωματείου, καθώς και να απευθύνονται οποτεδήποτε στο Διοικητικό Συμβούλιο για κάθε πρόβλημα που εντάσσεται στα ενδιαφέροντα και τους σκοπούς του σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 8 – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ

Κάθε μέλος δικαιούται να αποχωρήσει οποτεδήποτε από το Σωματείο, υποβάλλοντας σχετική έγγραφη δήλωση προς το Δ.Σ. Το μέλος που αποχωρεί έχει υποχρέωση να καταβάλει τυχόν καθυστερούμενες συνδρομές του μέχρι την ημέρα της αποχώρησής του.

ΑΡΘΡΟ 9 – ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Ο έλεγχος και η εποπτεία της τήρησης των καταστατικών διατάξεων, όπως και οι τυχόν ποινές που επιβάλλονται στα μέλη σε περιπτώσεις παραβιάσεων αυτών ή



σε περιπτώσεις τέλεσης πειθαρχικών παραπτωμάτων, ανήκουν στην αρμοδιότητα του Διοικητικού Συμβουλίου.

Τα πειθαρχικά παραπτώματα, η διαδικασία ενώπιον του Δ.Σ. και οι πειθαρχικές ποινές προβλέπονται σε ειδικό πειθαρχικό κανονισμό που εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση.

ΑΡΘΡΟ 10 – ΔΙΑΓΡΑΦΗ-ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ

1. Το Δ.Σ. μπορεί να αποφασίσει για την αποβολή μέλους στις εξής περιπτώσεις:

- α) εάν δεν συγκεντρώνει πλέον τις προϋποθέσεις εγγραφής,
- β) εάν με ενέργειες ή παραλείψεις του θέτει σε κίνδυνο την πραγματοποίηση των σκοπών του σωματείου,
- γ) εάν δεν καταβάλει για δύο συνεχή έτη την ετήσια συνδρομή, εφόσον έχει προηγηθεί σχετική όχληση του μέλους με κάθε πρόσφορο τρόπο,
- δ) εάν καταδικαστεί αμετάκλητα για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 3 του ν. 2725/1999.

2. Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο και για τη διαγραφή μελών για σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα, σύμφωνα με το πειθαρχικό δίκαιο του σωματείου.

3. Η αποβολή και η διαγραφή μελών επικυρώνεται υποχρεωτικά με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, μετά από την οποία και μόνο επέρχονται τα αποτελέσματά τους.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Γενική Συνέλευση υποχρεούνται πριν τη λήψη κάθε απόφασης αποβολής ή διαγραφής ή επικύρωσης αυτών να καλέσουν εγγράφως το μέλος σε ακρόαση, αναφέροντας τις αποδιδόμενες σε αυτό κατηγορίες, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την αντίστοιχη συνεδρίαση.

ΑΡΘΡΟ 11 – ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ

Μέλος που διαγράφηκε ή αποχώρησε οικειοθελώς, έχει δικαίωμα επανεγγραφής μόνον αν έχει περάσει ένας, τουλάχιστον, χρόνος από τη διαγραφή του ή την αποχώρησή του και αφού εκπληρώσει όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις που τυχόν άφησε σε εκκρεμότητα μέχρι την ημερομηνία της διαγραφής ή αποχώρησής του.

Η διαδικασία επανεγγραφής είναι αυτή που τηρείται για την εγγραφή νέων μελών. Η απόφαση λαμβάνεται από το Δ.Σ. το οποίο έχει δικαίωμα να μη δεχτεί την αίτηση επανεγγραφής.

ΑΡΘΡΟ 12 – ΟΡΓΑΝΑ

Όργανα του Σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο και η Ελεγκτική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 13 – ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1. Τη Γενική Συνέλευση απαρτίζουν τα ταμειακώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη του Σωματείου. Είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται σύμφωνα με το νόμο ή το καταστατικό στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία στα λοιπά όργανα του Σωματείου. Μπορεί να παύει μέλη των υπολοίπων οργάνων του Σωματείου για σπουδαίο λόγο ή βαριά παράβαση καθηκόντων ή ανικανότητα.
2. Έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα να αποφασίζει για την απαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον καταλογισμό ευθυνών στα μέλη του, να εκλέγει ή να παύει τα μέλη των οργάνων του σωματείου, να αποφασίζει για την έγκριση του προϋπολογισμού και του ισολογισμού, για την τροποποίηση του καταστατικού, για την έγκριση του εσωτερικού ή άλλων κανονισμών και για την εκλογή αντιπροσώπου ή αντιπροσώπων στη δευτεροβάθμια επαγγελματική οργάνωση (Ομοσπονδία) στην οποία είναι ενταγμένο το σωματείο.
3. Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται το τελευταίο τρίμηνο κάθε έτους και έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται όταν το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει αναγκαία της σύγκλησής της ή όταν το ζητούν με αιτιολογημένη αίτησή τους το 1/5 των τακτικών μελών, στην οποία είναι υποχρεωμένα να αναφέρουν τα προς συζήτηση θέματα της ημερήσιας διάταξης.
4. Κατά την τακτική Γενική Συνέλευση το Διοικητικό Συμβούλιο λογοδοτεί για τα πεπραγμένα του τελευταίου έτους, παρουσιάζεται ο απολογισμός και ισολογισμός της ταμειακής διαχείρισης και η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής αναφορικά με τον έλεγχο της διαχείρισης και μετά η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για την έγκριση ή μη της διαχείρισης και του ισολογισμού και την απαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου από κάθε ευθύνη.

ΑΡΘΡΟ 14 – ΣΥΓΚΛΗΣΗ Γ.Σ. ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

1. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται με έγγραφη πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία αναφέρει το χρόνο και τον τόπο διεξαγωγής, καθώς και αυτόν της επαναληπτικής, σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας. Η πρόσκληση κοινοποιείται στα μέλη του σωματείου με κάθε πρόσφορο τρόπο δέκα (10)





ημέρες πριν την ημερομηνία της Συνέλευσης και αναρτάται σε εμφανές σημείο στην έδρα του σωματείου.

2. Η Γενική Συνέλευση διευθύνεται από τον Πρόεδρο της Γ.Σ. και τα Πρακτικά της τηρούνται από τον Γραμματέα, οι οποίοι εκλέγονται στην αρχή της συνεδρίασης. Συζητά και αποφασίζει για κάθε θέμα που περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη. Μπορούν να παρίστανται οι υπάλληλοι, ο νομικός σύμβουλος και ο λογιστής του σωματείου.

3. Για να ληφθεί απόφαση, απαιτείται η παρουσία στη Γ.Σ. του ενός δευτέρου τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση επαναληπτική Γ.Σ. την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρξει απαρτία και κατά τη δεύτερη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση η Γ.Σ. την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

4. Η ψηφοφορία είναι μυστική, όταν αναφέρεται: α) σε εκλογές διοικητικού συμβουλίου, ελεγκτικής και εφορευτικής επιτροπής και αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμια και τριτοβάθμια επαγγελματική οργάνωση, β) σε επιλογή δευτεροβάθμιας και τριτοβάθμιας επαγγελματικής οργάνωσης, γ) σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, δ) σε προσωπικά ζητήματα και ε) στο διοικητικό και οικονομικό απολογισμό. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Ψηφοφορία δια βοής δεν επιτρέπεται. Οι ψηφοφορίες για τα υπόλοιπα ζητήματα γίνονται με ανάταση της χειρός, ή με ονομαστική κλήση αν υποβάλουν σχετική πρόταση τουλάχιστον 15 παρόντα μέλη.

5. Δεν επιτρέπεται στα μέλη να εξουσιοδοτούν τρίτους, μέλη ή μη, για τη συμμετοχή τους στη Γ.Σ., στα όργανα του σωματείου ή στις ψηφοφορίες.

6. Δεν λαμβάνεται καμία απόφαση επί θέματος που δεν αναγράφεται στην πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης.

ΑΡΘΡΟ 15 – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέγεται, με τους αναπληρωματικούς του, από την Γενική Συνέλευση για τριετή θητεία.



2. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται μεταξύ των υποψηφίων, οι οποίοι μπορούν να είναι μόνο ταμειακώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη του Σωματείου. Οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλουν σχετική δήλωση προς το Διοικητικό Συμβούλιο πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει τις δηλώσεις και αφού βεβαιωθεί για την συνδρομή των προσόντων εκλογιμότητας, αναγράφει τα ονόματα των υποψηφίων κατ' αλφαβητική σειρά σε ειδικό πίνακα που αναρτάται σε εμφανές μέρος στην έδρα του σωματείου τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν τις εκλογές. Αν δηλωθούν συνδυασμοί, αναρτώνται και αυτοί. Υποψήφιοι που δεν ανακηρύχθηκαν μπορούν να προσφύγουν στη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει οριστικά.

3. Οι εκλογές διεξάγονται από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή, την οποία εκλέγει η Γενική Συνέλευση. Για την παρουσία δικαστικού αντιπροσώπου ως προέδρου της Εφορευτικής Επιτροπής ισχύουν τα προβλεπόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία των επαγγελματικών σωματείων. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφια για το Διοικητικό Συμβούλιο. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την τήρηση της τάξης, συντάσσει το πρωτόκολλο ψηφοφορίας, και τα πρακτικά διαλογής των ψηφοδελτίων και ανακήρυξης των επιτυχόντων τα οποία και υπογράφει, εποπτεύει τη διαδικασία των εκλογών σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό με βάση το βιβλίο μητρώου των μελών και αποφαινεται προσωρινά σε κάθε αμφισβήτηση που ανακύπτει ή σε κάθε ένσταση που υποβάλλεται. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου έγγραφου του εκλογέα.

4. Η εκλογή γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής. Σε περίπτωση ενιαίου ψηφοδελτίου, οι εκλογείς έχουν δικαίωμα να βάζουν μέχρι τόσους σταυρούς, όσες είναι οι θέσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου που εκλέγονται, και επιτυχόντες θεωρούνται αυτοί που έλαβαν τους περισσότερους ψήφους, ενώ εάν υπάρχει ισοψηφία γίνεται κλήρωση. Σε περίπτωση συνδυασμών, ισχύει ο ίδιος παραπάνω κανόνας για τον αριθμό των σταυρών, ενώ οι θέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των χωριστών υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των έγκυρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των διαθέσιμων εδρών και το πηλίκο της διαίρεσης, παραλειπόμενου του κλάσματος, αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες όσες φορές χωράει το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των έγκυρων ψηφοδελτίων που



έλαβε. Μεμονωμένος υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο, καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο για το οποίο έχει θέσει υποψηφιότητα. Συνδυασμός που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία, προηγείται στην κατανομή των εδρών από τους άλλους συνδυασμούς ανεξάρτητα από το μέγεθος των υπολοίπων του. Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψήφιους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες όσοι είναι και οι υποψήφιοι του. Οι έδρες που μένουν αδιάθετες κατανέμονται από μια στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μια έδρα και οι οποίοι συγκεντρώνουν υπόλοιπο ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το 1/2 του εκλογικού μέτρου. Οι έδρες που μένουν αδιάθετες ή ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται και μετά την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.

5. Η Εφορευτική Επιτροπή, μετά το πέρας της ψηφοφορίας καταμετρά τους ψήφους, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες με τη σειρά επιτυχίας τους και υπογράφει το σχετικό πρακτικό.

6. Οι αναπληρωματικοί σύμβουλοι του κάθε συνδυασμού, καλούνται κατά σειρά εκλογής τους, αντίστοιχα, σε αντικατάσταση τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή έκπτωσης αυτού. Αν για οποιοδήποτε λόγο δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος του συνδυασμού αυτού, η αντικατάσταση γίνεται από αναπληρωματικό μέλος άλλου συνδυασμού που συγκεντρώνει τους περισσότερους ψήφους. Στην περίπτωση ενιαίου ψηφοδελτίου αντικαθιστούν τους τακτικούς οι κατά σειρά επιλαχόντες.

7. Το νεοεκλεγέν Δ.Σ. στην πρώτη συνεδρίαση του, υπό την προεδρία του πλειοψηφήσαντος μέλους του, συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα και Ταμιά.

ΑΡΘΡΟ 16 – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ Δ.Σ.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο μεριμνά για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου, ασκεί τις καθημερινές πράξεις διοίκησης και έχει όλες τις εξουσίες που δεν ανήκουν στη Γενική Συνέλευση ή την Ελεγκτική Επιτροπή. Διαχειρίζεται την περιουσία του σωματείου και φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης. Ειδικότερα: α) προσλαμβάνει το απαραίτητο προσωπικό, συμβούλους και συνεργάτες, β) καταρτίζει τους ετήσιους προϋπολογισμούς,

ισολογισμούς και απολογισμούς, τους οποίους υποβάλει, με προηγούμενο έλεγχο από την Ελεγκτική Επιτροπή, στη πρώτη Γενική Συνέλευση κάθε έτους για την έγκριση αυτών, γ) συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις και καθορίζει τα θέματα ημερησίας διάταξης αυτών.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με συγκεκριμένες αποφάσεις του, που υπόκεινται σε ανάκληση, να μεταβιβάζει ορισμένες από τις παραπάνω αρμοδιότητές του σε μεμονωμένα μέλη του ή σε Επιτροπή αποτελούμενη από κάποια εξ αυτών.


ΑΡΘΡΟ 17 – ΣΥΓΚΛΗΣΗ Δ.Σ.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται στην έδρα του Σωματείου, ή και αλλού εφόσον εξυπηρετεί το σύνολο των μελών, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή, σε περίπτωση κωλύματος, του Αντιπροέδρου και του Γ. Γραμματέα, ή με αίτηση τριών (3) τουλάχιστον μελών κοινοποιούμενη δύο (2) μέρες, τουλάχιστον, προ της συνεδριάσεως. Στην πρόσκληση αναγράφονται και τα θέματα που θα συζητηθούν. Το Δ.Σ. μπορεί να συνεδριάζει και με τηλεδιάσκεψη (μέσω skype ή τηλεφωνικής σύνδεσης ή άλλης αντίστοιχης υπηρεσίας), εφόσον κάποιο ή κάποια από τα μέλη του δεν μπορούν να είναι παρόντα.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά μία φορά κάθε δύο μήνες, έκτακτα δε όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν εγγράφως δύο (2) μέλη του. Βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τρία (3), τουλάχιστον, μέλη του και λαμβάνει αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η ψήφος του Προέδρου, ή του αναπληρωτή αυτού. Οι ψηφοφορίες είναι φανερές και για προσωπικό θέμα είναι μυστικές, οπότε σε περίπτωση ισοψηφίας επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία μέχρι να παρθεί απόφαση.

3. Αν ο αριθμός των μελών του μειωθεί για οποιοδήποτε λόγο, το Δ.Σ. συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά τη σειρά της εκλογής τους, χωρίς όμως αυτά να μπορούν να υπερβούν τον αριθμό των τακτικών. Αν ο κατάλογος εξαντληθεί ή δεν είναι δυνατή η συμπλήρωση απαρτίας του Δ.Σ. χωρίς ο αριθμός των αναπληρωματικών μελών να υπερβεί τον αριθμό των τακτικών, συνέρχεται η συνέλευση μέσα σε τριάντα ημέρες με πρόσκληση του προέδρου του διοικητικού συμβουλίου ή του αναπληρωτή του που γίνεται πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σύνοδο με θέμα την εκλογή Δ.Σ.





4. Μέλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα από πέντε συνεχείς συνεδριάσεις του Δ.Σ. εκπίπτει του αξιώματός του και αντικαθίσταται από το πρώτο κατά σειρά αναπληρωματικό μέλος.

5. Οι υπηρεσίες των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικές και παρέχονται χωρίς αμοιβή. Τα μέλη μπορούν να λαμβάνουν μόνο έξοδα κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικά, τα οποία εγγράφονται στον προϋπολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 18 – ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον των αρχών και των δικαστηρίων, ως και έναντι παντός τρίτου. Συνυπογράφει με τον Ταμία κάθε έγγραφο ένταλμα πληρωμής ή γραμμάτιο εισπράξεως, κάθε απόδειξη ή πιστωτικό τίτλο, καθώς και κάθε έγγραφο ή σύμβαση που αφορά την περιουσία του Σωματείου, και με τον Γενικό Γραμματέα την αλληλογραφία και τα εξερχόμενα έγγραφα του Σωματείου. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τον αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος.

ΑΡΘΡΟ 19 – ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Γενικός Γραμματέας, ως άμεσος βοηθός του Προέδρου, φροντίζει για τη διεκπεραίωση των υποθέσεων του Σωματείου. Συντάσσει τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης, τηρεί τα βιβλία, το αρχείο και φυλάσσει τη σφραγίδα, διεκπεραιώνει μαζί με τον Πρόεδρο τα σχετικά έγγραφα και πρακτικά, συντάσσει και συνυπογράφει με τον πρόεδρο τα έγγραφα του Σωματείου, διευθύνει τα γραφεία του Σωματείου και είναι υποχρεωμένος να παρέχει στα μέλη προφορικώς ή γραπτώς πληροφορίες για κάθε ζήτημα που αφορά το Σωματείο. Όταν ο Γενικός Γραμματέας κωλύεται ή απουσιάζει, τον αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 20 – ΤΑΜΙΑΣ

Φυλάσσει τη χρηματική ή οποιαδήποτε άλλη περιουσία του Σωματείου και φροντίζει για την είσπραξη των εισφορών από τα μέλη και των υπολοίπων εσόδων του Σωματείου, ενημερώνει τα λογιστικά βιβλία του Σωματείου, υποβάλλει ανά τρίμηνο συνοπτική έκθεση για την οικονομική κατάσταση και στο τέλος κάθε έτους απολογισμό και ισολογισμό του λήγοντος και προϋπολογισμό του επόμενου έτους. Για τις επείγουσες δαπάνες δικαιούται να κρατεί στα χέρια του χρηματικό ποσό μέχρι 500 ευρώ, ενώ το υπερβάλλον καταθέτει στον

τραπεζικό λογαριασμό του Σωματείου. Όταν κωλύεται ή απουσιάζει, τον αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 21 – ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και με θητεία που συμπίπτει με αυτή του Διοικητικού Συμβουλίου. Για την εκλογή των μελών της, καθώς και δύο (2) αναπληρωματικών μελών, η οποία γίνεται με χωριστό ψηφοδέλτιο, εφαρμόζεται αναλογικά η διαδικασία για την ανάδειξη μελών Διοικητικού Συμβουλίου. Η Ελεγκτική Επιτροπή, μόλις εκλεγεί, συγκροτείται σε σώμα, και με μυστική ψηφοφορία, εκλέγει τον Πρόεδρό της, ο οποίος καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις.
2. Έργο της είναι ο έλεγχος και η παρακολούθηση της διαχείρισης των οικονομικών του Σωματείου. Κατά την εκτέλεση του έργου της έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου και τα όργανα του σωματείου θέτουν στη διάθεσή της όλα τα διοικητικά, λογιστικά και διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία, που τηρούνται σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό αυτό και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή έγγραφο που η Ελεγκτική Επιτροπή κρίνει χρήσιμο για την άσκηση του ελέγχου της.
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή, με βάση τα παραπάνω στοιχεία και τον ισολογισμό και απολογισμό, που έγκαιρα θέτει στη διάθεσή της το Διοικητικό Συμβούλιο, συντάσσει την έκθεσή της, που πρέπει να είναι αιτιολογημένη, σαφής, με παρατηρήσεις, πορίσματα, συμπεράσματα και προτάσεις αναφορικά με τα αποτελέσματα της υπό κρίση ετήσιας διαχειριστικής περιόδου. Την έκθεσή της αυτή, η Ελεγκτική Επιτροπή, υποβάλλει στην Τακτική Γενική Συνέλευση ή σε Έκτακτη Γενική Συνέλευση, αν αυτό κριθεί απαραίτητο.
4. Η Ελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα τουλάχιστον δύο μέλη της και οι αποφάσεις της παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
5. Μέλος της Ελεγκτικής Επιτροπής που απουσιάζει αδικαιολόγητα από δύο συνεχείς συνεδριάσεις, εκπίπτει του αξιώματός του και αντικαθίσταται από το επόμενο κατά σειρά αναπληρωματικό μέλος.



ΑΡΘΡΟ 22 – ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

1. Οι αντιπρόσωποι του Σωματείου στην ή στις δευτεροβάθμιες επαγγελματικές – συνδικαλιστικές οργανώσεις στις οποίες αυτό είναι μέλος, εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση, ταυτόχρονα με την εκλογή του Δ.Σ., για τριετή θητεία. Η υποβολή υποψηφιοτήτων, διαδικασία της εκλογής και ανακήρυξη των επιτυχόντων γίνεται κατά το σύστημα και τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο του παρόντος καταστατικού περί διεξαγωγής των εκλογών για την ανάδειξη μελών του Δ.Σ., που εφαρμόζεται ανάλογα.

2. Ο αριθμός των αντιπροσώπων στις δευτεροβάθμιες επαγγελματικές – συνδικαλιστικές οργανώσεις ορίζεται σύμφωνα με τα καταστατικά αυτών και το Νόμο 1712/1987.

3. Η εκλογή των αντιπροσώπων γίνεται με χωριστή ψηφοφορία και με χωριστό ενιαίο ψηφοδέλτιο ή ψηφοδέλτια κατά συνδυασμούς, οι δε κατά σειρά επιλαχόντες κατά συνδυασμούς και μεμονωμένους υποψήφιους, αναπληρώνουν αντίστοιχα τους τακτικούς αντιπροσώπους σε περίπτωση παραιτήσεως, θανάτου, εκπτώσεως ή ανακλήσεως των τακτικών μελών. Η θητεία των αντιπροσώπων συμπίπτει με τη θητεία των λοιπών οργάνων του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 23 – ΒΙΒΛΙΑ

Το Σωματείο τηρεί τα εξής βιβλία:

- α) Βιβλίο μητρώου μελών, στο οποίο αναγράφονται με αριθμητική σειρά το ονοματεπώνυμο του μέλους, τα ονόματα των γονέων του, το επάγγελμα, ο αριθμός του δελτίου ταυτότητας, ο αριθμός του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής, καθώς και η ταμειακή ενημέρωση.
- β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων των μελών.
- γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Ελεγκτικής Επιτροπής.
- ε) Βιβλίο ταμείου, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.
- στ) Βιβλίο περιουσίας, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία.
- ζ) Βιβλίο, στο οποίο καταχωρίζονται με αριθμητική σειρά τα ονοματεπώνυμα των μελών της επαγγελματικής οργάνωσης, για τα οποία εκδόθηκε ειδικό εκλογικό βιβλίο. Ο αριθμός καταχώρισης στο βιβλίο αυτό αποτελεί και τον αριθμό του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Στο ίδιο βιβλίο καταχωρίζεται επίσης η ημερομηνία



της απόφασης του διοικητικού συμβουλίου για την έκδοση, η ημερομηνία έκδοσης καθώς και η ημερομηνία απώλειας ή ακύρωσης του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Σε περίπτωση απώλειας αναγράφεται και ο αριθμός του νέου ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Σε ιδιαίτερη στήλη αναγράφεται η επωνυμία της δεύτερης πρωτοβάθμιας οργάνωσης στην οποία τυχόν ανήκει το μέλος.

η) Βιβλίο εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων.

ΑΡΘΡΟ 24 – ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Θέματα που αφορούν στην εσωτερική λειτουργία του Σωματείου μπορούν να ρυθμίζονται με εσωτερικούς κανονισμούς, οι οποίοι καταρτίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εισάγονται προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, για λόγους που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του σωματείου, μπορεί να αποφασίζει τη σύσταση επιτροπών με συγκεκριμένο σκοπό και αντικείμενο, τοπικών επιτροπών και γενικά να αναλαμβάνει κάθε πρωτοβουλία που δεν είναι αντίθετη με τις διατάξεις του παρόντος και της κείμενης νομοθεσίας.
3. Για την τροποποίηση του καταστατικού, τη μεταβολή του σκοπού ή τη διάλυση του Σωματείου απαιτείται η απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου των ταμειακά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων της απαρτίας αυτής.
4. Το Σωματείο διαλύεται όταν ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω των δέκα (10), με δικαστική απόφαση όπως ορίζει ο νόμος, ή ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συνέρχεται ειδικά για το σκοπό αυτό, για την οποία απαιτείται η παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων μελών.
5. Σε περίπτωση διάλυσης, η περιουσία του σωματείου, μετά την εκκαθάριση, περιέρχεται σε άλλη μέλλουσα να λειτουργήσει πρωτοβάθμια επαγγελματική οργάνωση προπονητών πάλης ή, διαφορετικά, στην κύρια δευτεροβάθμια οργάνωση στην οποία μετέχει το Σωματείο και σε καμία περίπτωση δεν διανέμεται μεταξύ των μελών του.
6. Η σφραγίδα του Σωματείου είναι κυκλική και φέρει περιμετρικά την επωνυμία του και το έτος ίδρυσης και στο μέσον εικαστική παράσταση που αναπαριστά δύο αθλητές πάλης σε παλαιστική λαβή.
7. Ο,τιδήποτε δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό ρυθμίζεται και διέπεται από την ισχύουσα περί επαγγελματικών σωματείων νομοθεσία και από τις οικείες διατάξεις του Αστικού Κώδικα.




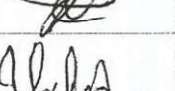
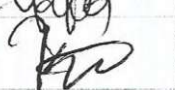
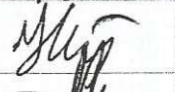








ΑΡΘΡΟ 25

Το παρόν καταστατικό που περιέχει 25 άρθρα, εγκρίθηκε από την Γενική Συνέλευση των ιδρυτικών μελών που συγκλήθηκε για το σκοπό αυτό στην Αθήνα στις 4 Αυγούστου 2019 και θα τεθεί σε ισχύ από την εγγραφή του Σωματείου στο δημόσιο βιβλίο σωματείων που τηρείται στο πρωτοδικείο της έδρας του.

Αθήνα, 4 Αυγούστου 2019
Τα ιδρυτικά μέλη

	Όνοματεπώνυμο	ΑΔΤ	Έτος γέννησης	Υπογραφή
1)	ΜΟΤΣΙΝΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΑΝ 328712	1979	
2)	ΧΟΜΠΡΟΜΑΣΣ ΧΑΡΙΛΑΟΣ	Φ 289071	1972	
3)	Θεοδοσιάδης Ε-Θάβιου	Α2291409	1976	
4)	ΓΕΝΥΤΙΑΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ	ΑΜ 874650	1979	
5)	ΠΑΓΚΑΛΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΑ 235060	1971	
6)	ΧΗΝΙΩΛΑΟΥ ΑΓΓΕΛΟΣ	ΑΒ 705267	1971	
7)	ΚΑΤΣΑΡΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	253648031	1972	
9)	ΧΕΡΥΤΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΑΜ 680132	1970	
10)	Ουαβραόπουλος Παναγιώτης	ΑΙ 199467	1971	
11)	Σιδηαΐδης Ιωάννης	Α2149977	1966	
12)	Δεσκούδης Παναγιώτης	ΑΚ 470777	1967	
13)	Ακαλάκης Αναστάσιος	ΑΑ 268269	1970	
14)	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΑΗ 134800	1959	
15)	ΣΑΒΒΙΑΔΗΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ	ΑΜ.19994	1979	
16)	Σιδυρόπουλος Χρήστος	ΑΝ 577031	1970	
17)	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	Α2 390460	1949	
	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΑΗ 375970	1963	

18)	Ευδοκιάδης Γεώργιος	ΑΙ 554403	1965	
19)	ΚΟΥΦΑΛΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	ΑΙ 891912	1966	
20)	Μαυροζωάνης Γεώργιος	ΑΒ 984266	1975	
21)	Καραβάνος Εμμανουήλ	ΑΖ 970628	1971	
22)	ΨΟΜΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΖ 532992	1966	
23)	ΚΑΠΑΛΙΤΣΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓ.	ΑΚ 575689	21/9/1963	
24)	Κεραρίδης Χαράλαμπος	ΑΚ 457865	1982	
25)	Καραμάνος Σωτήριος	ΧΣ 11931	24/2/1972	
26)	ΑΜΙΑΤΣΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΧΒ 43950	1972	
27)	Περαίας Σωτήριος	ΑΜ 13205	1971	
28)	Καμνίτσας Χαράλαμπος	Ξ 056906	1970	
29)	Τρέβλος Νικόλαος	ΑΕ 502734	1974	
30)				
31)				
32)				
33)				
34)				
35)				
36)				
37)				
38)				
39)				
40)				
41)				



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ**

Αρ.Πιστοποιητικού:4146/2019

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ
ΠΕΡΙ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**



Ο/Η Γραμματέας του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ πιστοποιεί ότι :

Όπως προκύπτει από τα οικεία στοιχεία που τηρούνται στο ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Το σωματείο με την επωνυμία **ΕΝΩΣΗ ΕΛΛΗΝΩΝ ΠΡΟΠΟΝΗΤΩΝ ΠΑΛΗΣ** αναγνωρίσθηκε με την υπ' αριθμ. 24/06-09-2019 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ και έχει καταχωρηθεί στο βιβλίο των σωματείων με **Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 32685**

Έγιναν οι κατωτέρω μεταβολές :

1) **Α.Μ. 32685 Κατατέθηκε** 27-09-2019 **Καταστατικό ΣΥΣΤΑΣΗ Επωνυμία ΕΝΩΣΗ ΕΛΛΗΝΩΝ ΠΡΟΠΟΝΗΤΩΝ ΠΑΛΗΣ** Διάταξη 24/06-09-2019 στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

και ότι εκτός από της/των παραπάνω εγγραφής/ών καμμία άλλη δεν καταχωρήθηκε.

Το παραπάνω πιστοποιητικό χορηγείται με αίτηση που κατέθεσε στις 27-09-2019 ο/η αιτών/ούσα: **ΜΟΥΡΝΙΑΝΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ** με την επιφύλαξη ότι τα στοιχεία έχουν καταχωρηθεί όπως αναγράφονται στην παραγγελία σας

Χρήση εγγράφου : Για κάθε νόμιμη χρήση

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Για τη νόμιμη σήμανση και την έκδοσή του
κατά τη σειρά της παραγγελίας
ΑΘΗΝΑ, 27-09-2019
Ο/Η Προϊστάμενος του Τμήματος

α/α ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ



ΑΘΗΝΑ, 27-09-2019

Ο/Η Γραμματέας



ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ